



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ata nº 006/2025, objeto da 006ª Reunião Ordinária do CMAS, realizado dia 17/06/2025

1Aos dezessete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte cinco, às nove horas e vinte
2minuto na Casa dos Conselhos, deu-se início a sexta reunião ordinária do CMAS do ano de dois
3mil e vinte e cinco, com a presença dos seguintes Conselheiros (as). Representantes do Poder
4Público: Alessandra Gabriela Medeiros G. Teixeira - Presidente; Rita Lee Marins Monteiro -
5Secretária Executiva; Simone de Almeida Pinto - Titular (SMASC); Luan Barroso - Suplente
6(SMASC); Janaina Cosmo da Silva - Titular (Secretaria de Planejamento, Contabilidade e
7Finanças); Vithoria B. Marins Sciammarella - Titular (Secretaria de Trabalho); Camila de Moraes
8Xavier - Suplente (ISSM); Renato Legentil da Costa - Titular (Secretaria de Habitação)
9Representantes dos Trabalhadores da Área: Maria Cândida dos R. Melo Pimentel - Suplente
10Hellen Silva Ferreira Rodrigues - Suplente. Representantes das Entidades Prestadoras de
11Serviço: Vania Brito Dault - Titular (Cruz Vermelha - Filial Maricá) Edwirgens Anacleto de
12Macedo Suplente (Instituição Solares) Georgia Cristina Mendes Trindade - Titular (Instituição
13NAIR) Maria Aparecida de Carvalho Siqueira - Titular (Associação Pestalozzi de Maricá). 14
14dos Usuários do SUAS: Ana Maria Ferreira de Araújo - Titular (AMAC) Gilson Evaristo da Paixão
15Titular (NOVA União das Associações de Moradores) Simone Pereira - Suplente (Associação
16de Pescadores de Ponta Negra); Moyses Antônio de Melo Abrão - Titular (SINEDUC)
17Justificaram ausência: Maísa Oliveira Santos D. da Silva, Sheila Silva, Elanea de Jesus Silvæ
18Daniela V. Manhães Luiz Gripa. Convidados presentes: José Honório de Figueiredo Neto, Nelir
19Britoe Lecy das Graças Alberty. Ordem do Dia 1. Abertura / Considerações Iniciais: 2-
20Lembrando a ata da reunião ordinária enviada no grupo para aprovação 3- Expediente do dia:
21Ofícios enviados e recebidos. 4- Comissão de Finanças assunto: Aprovação do Plano de Ação
22Ordinário Cofinanciamento Estadual para Proteção Social Básica e ou Proteção Social em
23proteção social especial. 5- Comissão de visitas 6- Comissão de normas 7- Comissão de
24Conferência 8-Assuntos Gerais. **Primeiro Item de Pauta**- A presidente iniciou a reunião
25agradecendo a presença de todos e solicitou a apresentação da nova conselheira suplente da
26entidade NOVA, senhora Simone Pereira, representante da Associação de Moradores de Ponta
27Negra, que foi acolhida pelo pleno. **Segundo Item de Pauta** - Aprovação da ata do mês
28anterior do dia 20/05/2025, que foi, previamente enviada no grupo de WhatsApp com 15 dias
29de antecedência para verificação, e correção, a mesma foi aprovada por unanimidade.
30**Terceiro Item de pauta**- leitura dos ofícios recebidos e Expedidos - Ofício da Subsecretaria
31de Gestão do SUAS: Encaminhando formulário para levantamento das necessidades de
32capacitação dos conselheiros. O documento visa identificar demandas formativas para planejar
33ações de educação permanente, através de cursos de capacitação com objetivo de alinhar e
34qualificar os profissionais, todos receberam o formulário para preenchimento. Ofício nº
351251/2025 - da Subsecretaria de Gestão do SUAS: Solicitou atualização cadastral das
36instituições para análise e providências necessárias, Cópia do e-mail foi anexada. Ofício nº
3702774/2025 - recebido da Secretaria de Políticas Inclusivas: Em resposta ao Ofício CMAS nº
38094/2025, informou a indisponibilidade de intérpretes de Libras para o dia 10/07/2025, mas
39confirmou a disponibilidade para o dia 11/07/2025 até as 17h, com exigências descritas.
40Ofícios expedidos: Foram lidos os de números 082/CMAS a 099/2025. **Quarto item de pauta**
41apresentação da comissão de Finanças. A conselheira Janaina Cosmo apresentou, em slides,
42o parecer da Comissão de Finanças em resposta ao Ofício SMASC nº 1211/2025, sobre o Plano
43de Ação Ordinário do Cofinanciamento Estadual para 2025, contemplando "A CoFinCMAS
44(Comissão de Finanças do Conselho Municipal de Assistência Social de Maricá), no uso de suas
45atribuições conforme o artigo 13º, incisos I e II, do Regimento Interno, que lhe confere
46competência para discutir, avaliar e emitir parecer sobre previsões orçamentárias, execuções
47financeiras, subvenções e financiamentos oriundos das esferas municipal, estadual e federal,
48apresenta seu parecer após análise documental do Plano de Ação Ordinário - Cofinanciamento



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

49Estadual para Proteção Social Básica e/ou Proteção Social Especial 2025. Documentação
50analisada: Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo do Estado, extrato bancário da
51Conta Corrente nº 00000152-9 (Proteção Social Especial) e extrato bancário da Conta
52Corrente nº 00000151-0 (Proteção Social Básica). O Plano de Ação trata do cofinanciamento
53estadual para serviços da Proteção Social Básica e Especial, incluindo transferências Fundo a
54Fundo e rendimentos de aplicação. Os recursos encontram-se alocados em contas da Caixa
55Econômica Federal (Agência 1244-0), vinculadas ao Fundo Municipal de Assistência Social
56(CNPJ: 13.069.253/0001-83), sendo eles aplicados no FIC CAIXA AUTOMÁTICO POLIS RF CP.
57O plano está estruturado de acordo com as necessidades da população em situação de
58vulnerabilidade e está em conformidade com a legislação vigente e com os serviços tipificados
59conforme a NOB SUAS. Considerações sobre a Proteção Social Especial de Média
60Complexidade:(E) Ações Estratégicas do PETI: Preenchido com "NÃO". A secretaria de
61assistência, através da subsecretaria esclareceu que o município optou por não aderir às ações
62estratégicas do PETI em 2009. Com o reordenamento nacional, os repasses federais específicos
63foram encerrados. Embora o tema do trabalho infantil continue sendo abordado por meio dos
64Serviços de Convivência, não há cofinanciamento federal direto para esse fim; (F) Centro-Dia:
65Preenchido com "0 (zero)", conforme esclarecimento da secretaria de assistência, pois o
66município não dispõe atualmente de Centro-Dia em funcionamento, nem possui
67cofinanciamento federal ou estadual para esse serviço. O Plano de Ação reflete,
68exclusivamente, os serviços que recebem repasses financeiros. Outras Observações
69Relevantes: 69Item 2 – Previsões de Execução e número do CPF da Presidente do Conselho
70da Assistência 70Social: Inicialmente, não constavam preenchidas. Após contato com o
71contador Luan e 71conselheiro da Secretaria da Assistência Social, as informações foram
72devidamente registradas no Plano; Número de 45.000 famílias referenciadas: O Plano
73apresenta no Quadro de Previsão: CRAS / PAIF: 9 unidades Famílias referenciadas: 45.000.
74Esse número foi calculado com base no parâmetro técnico estabelecido pela NOB SUAS 2012,
75que define que cada CRAS deve referenciar, em média, entre 2.500 a 5.000 famílias, conforme
76o porte do município e a complexidade da demanda territorial. Assim: 9 CRAS x 5.000
77famílias/CRAS = 45.000 famílias: Este número representa a capacidade máxima de
78atendimento referencial, e não o número real de famílias cadastradas no SUAS. É utilizado
79para fins de planejamento da rede, dimensionamento dos serviços e definição do
80cofinanciamento pelas esferas estadual e federal. Prazo de Resposta: A Comissão de Finanças
81solicita que, a exemplo dos planos de anos anteriores, o ofício de encaminhamento indique o
82prazo de resposta, prática que contribui para melhor organização do fluxo institucional. Quadro
83nº 8 – Resumo Executivo: Alocação de Recursos Próprios no Fundo Municipal – Transição de
84Gestão: Conforme destacado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, o Plano de Ação
85Ordinário tem caráter de transição, servindo como base para a atuação da nova gestão no
86exercício de 2025. No Quadro nº 8 do Plano, observa-se um aumento expressivo na previsão
87de recursos próprios a serem alocados no Fundo Municipal de Assistência Social, passando de
88R\$ 70.000,00 em 2024 para R\$ 129.500,00 em 2025. Essa ampliação demonstra o
89compromisso da gestão anterior com o fortalecimento do financiamento da política pública de
90assistência social, assegurando condições para continuidade e ampliação dos serviços
91ofertados à população em situação de vulnerabilidade. Nota Explicativa – Ausência no Plano
92de Ação 2025: Diferentemente do Plano de Ação Ordinário de 2024, o documento referente ao
93exercício de 2025 não apresenta nota explicativa com metas e previsões orçamentárias
94complementares. Segundo esclarecimento da Secretaria de Assistência, através da
95Subsecretaria e conselheira Simone da Assistência Social, a plataforma utilizada para
96preenchimento do plano neste ciclo não disponibilizou campo para inserção de informações
97adicionais, o que inviabilizou a inclusão de justificativas e observações complementares, como
98ocorreu em anos anteriores. Ainda assim, a Secretaria de Assistência manifestou abertura
99para registrar tais informações, caso seja do entendimento do Conselho, mesmo que o envio



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

100à esfera estadual não contemple esse conteúdo formalmente. Recomendação Final da
101comissão de finanças: Após análise da versão retificada pela Secretaria de Assistência do
102Plano de Ação Ordinário 2025, não foram identificadas inconsistências ou irregularidades. A
103Comissão de Finanças constatou que o preenchimento do relatório está em conformidade
104com as normas contábeis e com a legislação aplicável ao setor público, respeitando os
105serviços tipificados nos blocos de Proteção Social Básica e Especial, conforme diretrizes da
106NOB SUAS. Verificou-se ainda que a destinação dos recursos segue os parâmetros legais
107vigentes e está alinhada às necessidades socioassistenciais do município. Diante disso, esta
108Comissão recomendou a aprovação e a implementação do Plano, com atenção especial ao
109monitoramento e à avaliação contínuos, visando assegurar a efetividade, a transparência e
110aprimoramento das ações previstas. O conselheiro Moyses Abrão ressaltou a respeito de
111uma resolução de um percentual de três por cento que se refere ao IGD, e a subsecretária e
112conselheira explicou, informando em que pode ser aplicado este recurso. O conselheiro Luan,
113irá passar a normativa destes recursos a pedido do conselheiro Gilson Evaristo. Sendo assim
114a presidente colocou em votação o Plano acima mencionado que foi aprovado por
115unanimidade, e assinado na plenária pela presidente, após entrega do documento para
116conselheiro-tesoureiro Luan Barroso. A presidente inverteu a pauta para a fala do visitante
117senhor Honório, acompanhado da senhora Nely, que apresentou proposta de requerimento
118de inscrição de um projeto com documentação completa e explanação do mesmo. A
119presidente informou que a Comissão de Normas analisará a solicitação com base nas
120normativas do Conselho, incluindo visita técnica e relatório final. A conselheira Edwiges
121pontuou que a prévia documental antes da visita, é fundamental ser vista pela comissão de
122normas. Sendo assim os dois membros acima mencionados (Honório e Nely), agradeceram
123ao pleno pela oportunidade da explanando sobre o projeto. Comissão de Normas e Convênios.
124A conselheira Maria Aparecida questionou a unificação das comissões de Normas e
125Convênios. A presidente confirmou a unificação por limitação de membros ativos. Foi
126aprovada a reordenação da Comissão de Normas com os seguintes membros: Maria
127Aparecida, Luciene, Geórgia, Simone Renato e Francisca Helena e como sugestão da
128conselheira Simone, de reordenar também um calendário pre agendado, limitando uma data,
129e o Renato pontuou de na próxima reunião de normas finalizarmos o calendário até o final do
130ano, a conselheira Maria Aparecida ficou de refazer o relatório desta comissão. **Quinto Item**
131**de pauta** – Relatório da Comissão de Visitas Conselheira Edwirges Anacleto apresentou o
132relatório de visita à Cruz Vermelha e ao projeto SAREM II – OSC Viva Rio. A visita ao SAREM
133I está pendente, ressaltando que a Comissão de Normas deverá verificar a documentação do
134projeto e checar conformidade com a normativa/resolução de certificação do projeto que foi
135publicado em diário Oficial, o conselho tem este documento e tem que ser seguido, a
136Conselheira Vânia relatou a visita à Fábrica Edio Muniz (desidratados), destacando
137transparência da instituição muita solicita com clareza e total transparência com a
138cooperação. A conselheira Victória destacou sobre visita ao Lar Monteiro Lobato, em nome da
139OSC/CADEVISG, para renovação de certificação junto a este conselho, durante a visita, foi
140identificada a atuação da OSC/INADH, com repasse municipal. A comissão solicita que a
141Secretaria de Assistencia Social, envie ofício esclarecendo a atuação da nova entidade e ou
142OSC. **Sexto Item de Pauta** - Comissão da Conferência A presidente informou sobre
143alinhamento da programação cultural com o professor Jordan, com apoio da conselheira
144Maisa Durade, e da Senhora Lecy Alberti. Novo local da Conferência Arena Barra de Maricá
145(antigo espaço do BRICS), com maior estrutura e apoio logístico (buffet, equipe de
146contrapartida). A conselheira Maria Cândida, a pedido de Sylvia Cantuária questiona as
147atribuições dos alunos convocados pela contrapartida na Conferência, mas a conselheira
148Simone Almeida responde que a orientação já foi dada a referida e será reforçada pela
149Secretaria de Assistência Social e Cidadania. Maria Cândida informa que ainda será
150necessário definir a programação da Conferência, respeitando as definições do pleno em



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

151relação aos turnos (10/07 tarde/noite e 11/07 manhãs/tarde), salienta que as pré-
152conferências estão acontecendo em diversos equipamentos da SMASC, a comissão de
153Conferência tem se reunido conforme o cronograma (última reunião prevista para 24/06) e
154que as demandas burocráticas, controle de inscrições online e confecção de materiais serão
155efetivadas pela SMASC. O pleno deliberou que as inscrições para a 15ª Conferencia Municipal
156de Assistência Social ocorrerão do dia 26/06 a 03/07 do ano corrente, obedecendo as
157seguintes quantidades: 270 delegados -220 online e 50 presenciais (no evento), 20
158convidados e 10 observadores. Os convites estão em processo de produção na gráfica, os
159Cards virtuais serão divulgados quando acabarem as pré-conferências, a partir do dia
16027/06/2025. A professora Ana Maria Vasconcelos está confirmada para a Palestra Magna e os
161palestrantes dos eixos temáticos também. **Assuntos Gerais** A presidente alinhou com o
162pleno a respeito da aprovação dos certificados das instituições solares e da Cruz vermelha
163com uma abstenção. A presidente manifestou preocupação com a situação do CNEAS. A
164subsecretaria informou que resolveria o caso ainda no dia. A conselheira Maria Aparecida
165comunicou que recebeu informação, de forma extraoficial, por uma advogada da Secretaria
166de Assistência, que o processo nº 3183/2023 da Associação Pestalozzi de Maricá será
167arquivado por ausência de previsão orçamentária no ano anterior e para poder dar
168continuidade a solicitação, faz-se necessário transcrever o Plano de Trabalho para um novo
169modelo, que foi repassado. Após a apresentação no novo modelo, haverá abertura de novo
170Processo. Maria Aparecida, citou também, que solicitou esta informação oficialmente. A
171presidente propôs Moção de Aplausos à equipe da Conferência, com destaque à Secretária
172Executiva do CMAS, proposta que foi aprovada pelo colegiado. Nada mais havendo a tratar,
173a reunião foi encerrada às 12h17min. Eu, Alessandra Gabriela Medeiros Guedes Teixeira,
174presidente do CMAS de Maricá, que presidi esta reunião, com a Secretária Executiva Rita Lee
175Marins Monteiro, lavramos e assinamos esta ata.

Maricá, 17 de junho de 2025.

Rita Lee Marins Monteiro
Secretaria Executiva

Alessandra Gabriela Medeiros Guedes Teixeira
Alessandra Gabriela Medeiros Guedes Teixeira
Presidente do CMAS